Progetto:
"LA SCUOLA DEL FUTURO, OGGI"

Offerta: ***VB0719_0448***

Data: *mercoledì 10 luglio 2019*

Realizzata per: **ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOL" TRIESTE (TS)**

Da: **GRUPPO SPAGGIARI PARMA S. P. A.**
Divisione Infoschool
Via Strada Travettore, 10
36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0521 299414

Indice:

CLASSEVIVA *2*

ALUNNI 2.0 ..... *10*

SCRUTINIO 10 E LODE *12*

SCUOLATTIVA *16*

PROSPETTO ECONOMICO *19*

CANONI ASSISTENZA *20*

PACCHETTI SMS *20*

ASSISTENZA *21*

CONDIZIONI DI VENDITA *22*

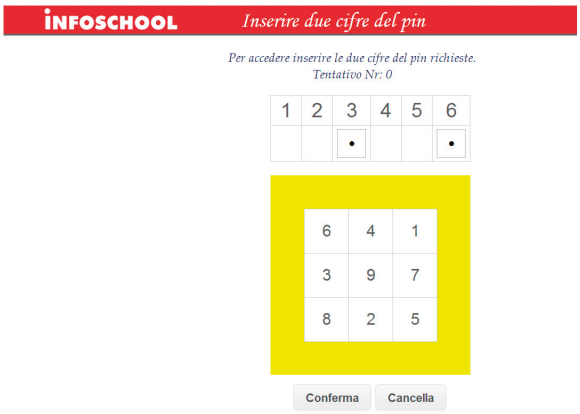
Soluzione per la gestione multimediale delle lezioni on-line, inserimento di voti giornalieri, argomento delle lezioni, compiti assegnati

Soluzione proposta

Il registro elettronico ClasseViva diventa il fulcro dell'attività scolastica. ClasseViva è un'applicazione cloud computing che risiede sulle web farm italiane del Gruppo Spaggiari. È consigliabile collegare la pagina di ingresso del registro elettronico direttamente al sito della scuola per una più veloce accessibilità. La pagina di ingresso al sistema può essere personalizzata completamente con le immagini della scuola, con patrocini e sponsor. Dato l'elevato numero di collegamenti da parte degli utenti al portale (docenti, studenti, genitori e personale scolastico), molte scuole sono riuscite a finanziare l'investimento del registro con la raccolta di sponsorizzazioni e patrocini. Ad ogni persona della comunità scolastica viene fornito un codice utente ed una password attraverso i quali è possibile identificarsi e entrare nel sistema. Per semplificare l'accesso e aumentare la sicurezza, è possibile entrare nel sistema attraverso un badge identificativo che può essere fornito a tutti i docenti / studenti. In alcune regioni italiane è stato ottimizzato l'ingresso attraverso la carta regionale dei servizi che semplifica l'accesso anche per le famiglie. Ogni persona, in funzione del proprio ruolo, ha accesso a tutte le funzioni del sistema tramite un menu chiaro e intuitivo.

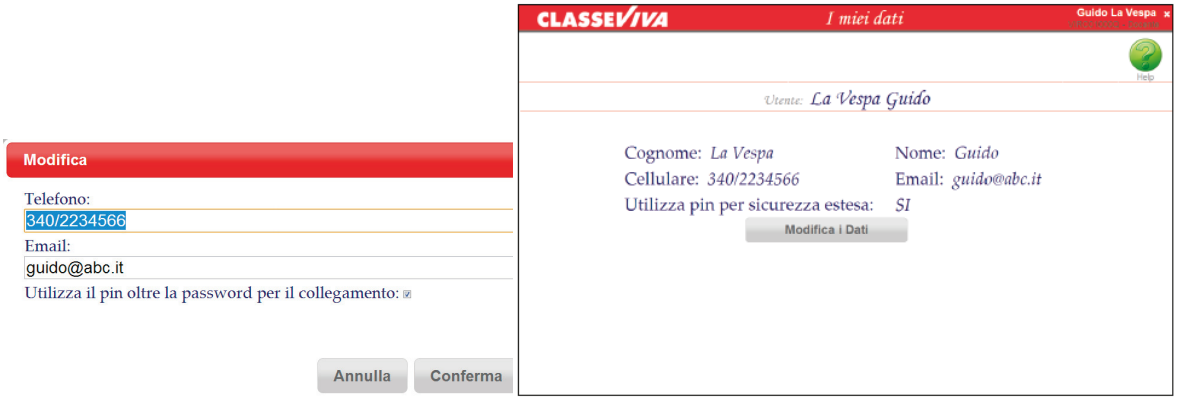
Sicurezza e controllo accessi

Una particolare attenzione è stata posta alla sicurezza degli accessi. Per le scuole che hanno o vogliono eliminare la carta, diviene oltremodo importante limitare al massimo le contraffazioni e/o il furto di password. Oltre al codice utente ed alla password del docente e al suggerimento di aver badge e/o carte regionali di servizio come strumenti di identificazioni personali è possibile che ogni utente incrementi la sicurezza del suo accesso inserendo un pin ulteriore (come per i sistemi bancomat). Tale pin sarà da inserire attraverso dispositivi touch e/o mouse su un tastierino che si modifica ogni volta rendendo oltremodo sicuro l'accesso. All'ingresso del sistema ogni docente / utente viene avvisato dell'ultima data e ora di collegamento onde poter controllare se vi sono stati accessi sospetti. In caso di accessi sospetti e manomissioni, la nostra assistenza tecnica è in grado di controllare tutti gli ultimi accessi e le modifiche effettuate riuscendo a ricostruire eventuali alterazione dei dati.



Profilo personale

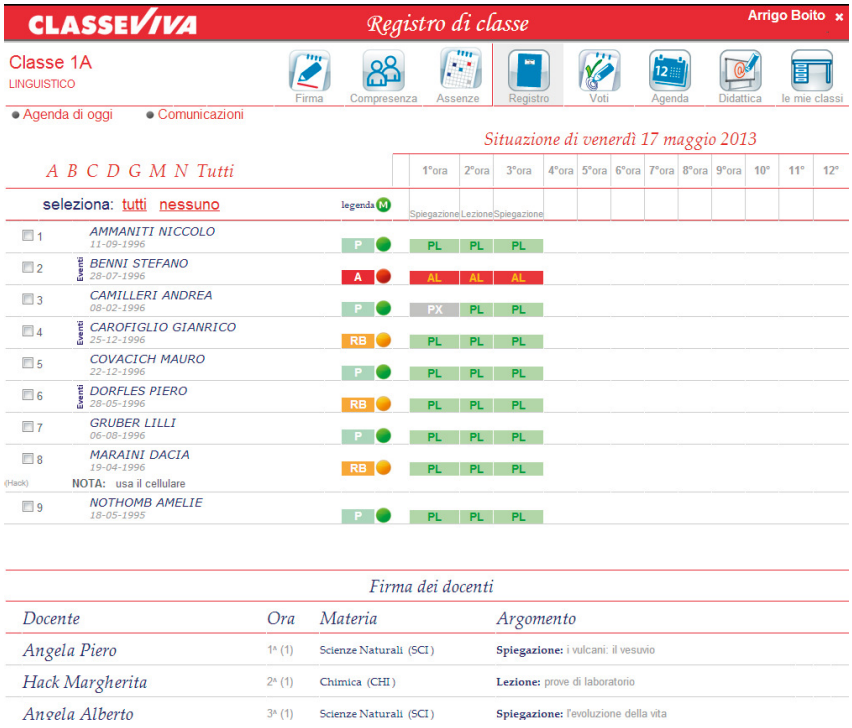
Ogni persona può gestire all'interno di ClasseViva il proprio profilo utente. Oltre al cambio della password ed all'aggiunta del pin di sicurezza, è possibile inserire la propria foto ed un breve curriculum che ogni utente può scegliere di rendere pubblico per la propria comunità di riferimento.
È inoltre possibile semplificare l'accesso al sistema entrando anche con un indirizzo mail (così come Facebook, Gmail...)



Registro di classe

È il punto di partenza del registro elettronico: tramite un semplice click, sarà disponibile la visione immediata della vita all'interno della classe giorno per giorno. È possibile verificare gli ingressi attraverso i sistemi automatici di rilevamento presenze od effettuare l'appello, inserire eventuali ingressi in ritardo e uscite anticipate, giustificazioni e note disciplinari.

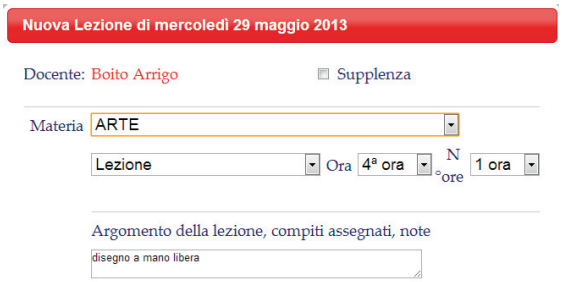
È semplice l'inserimento immediato e veloce degli argomenti delle lezioni, anche per i supplenti e per gli insegnanti di compresenza/sostegno. Attraverso lo tesso menu si accede, con comode icone, a tutte le funzioni avanzate del registro multimediale.



Appello e firma della lezione

Tramite un semplice cruscotto, il docente può inserire le assenze, i ritardi, le uscite anticipate e procedere alla relativa giustificazione, nonché inserire una nota disciplinare. Concluderà premendo il tasto "Firma", selezionando la materia di insegnamento a lui associata e inserendo l'argomento della lezione.





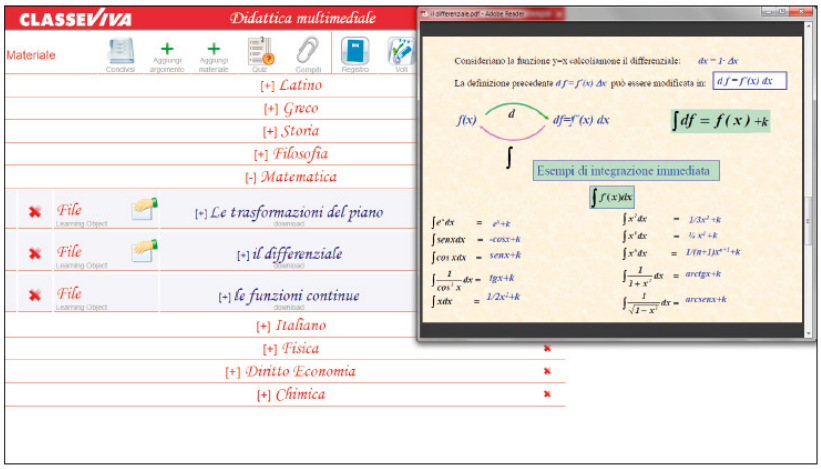
Gestione classi articolate e registro attività extracurricolari

Semplice e intuitiva è la gestione dei gruppi e delle classi articolate consentendo di aggregare in un gruppo alunni provenienti da classi diverse; la creazione dei gruppi per le materie previste dal piano di studi (es. le lingue straniere) viene delegata alla segreteria e/o all'amministratore/coordinatore. La gestione dei gruppi può essere utilizzata anche dai singoli docenti per la creazione di un gruppo di per attività extracurriculari (es. corso di teatro, canto, musica…) e per attività di recupero consentendo l'aggregazione degli alunni in modo differente rispetto alle classi tradizionali di appartenenza.



Materiale didattico multimediale

Ogni docente ha a disposizione un suo spazio sui server Spaggiari dove organizzare i propri materiali didattici in comode cartelle divise per materie ed argomenti. In ogni cartella possono essere salvati file di ogni tipologia (foto, filmati, pdf, powerpoint, word, excel, output della LIM) e link a filmati, siti, singole pagine web. Questi materiali, che rimangono da un anno all'altro - incrementando la biblioteca personale dell'insegnante - possono essere riutilizzati in classe per fare didattica multimediale su proiettori, televisori, limo messi a disposizione degli alunni per lo svolgimento di compiti e ricerche. Possono inoltre essere distribuiti alle famiglie ed ai ragazzi come dotazione annuale di classe (es. biblioteca di classe e/o integrazioni/sostituzioni delle adozioni dei libri di testo).



Giornale del professore

Compilando il registro di classe viene aggiornato - in tempo reale – il giornale del professore riportando automaticamente le ore di presenza/assenza a lezione degli alunni e gli argomenti trattati; verranno così calcolate la percentuale di ore di assenza per ciascun alunno, dato essenziale per l'ammissione allo scrutinio di fine anno. È possibile integrare successivamente gli argomenti della lezione, predisporre la programmazione e la relazione di fine anno; il docente ha a disposizione un ulteriore strumento per annotare eventuali comportamenti e valutazione, definendone anche la criticità con i colori messi a disposizione (rosso, verde, arancio). Queste annotazioni possono rimanere solo in visione al docente e sono utili per inserire eventuali "+" o "-" di valutazione.







Valutazione

Il docente può inserire le valutazioni giornaliere in tempo reale in classe o con tranquillità da casa; funzioni apposite rendono veloce il caricamento dei voti con qualsiasi dispositivo (touch o da tastiera) anche per i compiti in classe. La scala dei voti è personalizzabile dalla scuola e possono essere utilizzati simboli e notazioni particolari che non entreranno nelle valutazioni di fine periodo.

Supporta sia le griglie di valutazione complessiva per classe (ottimizzate per le scuole superiori) sia le visualizzazioni per singolo alunno e unità di apprendimento/obiettivi (particolarmente indicate per le scuole secondarie di I grado).



Valutazione per competenze

È possibile gestire l'organizzazione della didattica e della valutazione per competenze: questa modalità di valutazione può essere utilizzata in abbinamento alla valutazione tradizionale. È semplice valutare le competenze trasversali multidisciplinari e gestire l'autovalutazione da parte degli studenti sulle proprie competenze.



ScuolaInforma

Bacheca Virtuale

Un'attività molto complessa in una scuola, soprattutto se ha differenti sedi e plessi, è l'invio delle circolari alle classi, ai docenti, ai genitori. Con ClasseViva si può avere una gestione molto semplice per creare e/o distribuire circolari e altre informazioni utili per la comunità scolastica. Si possono scegliere i destinatari (docenti, ragazzi, famiglie), le classi o i plessi e si possono definire i contenuti direttamente o allegando file (PDF, immagini, …). Un avviso di circolare viene visualizzato in tempo reale all'interno del registro di classe affinchè venga letta quanto prima dal docente presente in classe. Viene tenuta traccia dell'avvenuta lettura. Ogni comunicazione può altresì essere inserita nelle bacheche elettroniche a disposizione di ogni docente, famiglia e ragazzo in ClasseViva e in ScuolAttiva (comunicazione scuola-famiglia) richiedendo anche un ritorno che può essere un bottone di presa visione, l'inserimento di un breve testo di risposta o l'allegato di un documento (per esempio una ricevuta di pagamento o altro). La segreteria o i coordinatori possono avere il controllo della distribuzione delle circolari, dell'avvenuta lettura e dei ritorni da parte della comunità scolastica.

Sportello Virtuale

Colloqui con i genitori

Il modulo Sportello Virtuale consente una migliore organizzazione delle attività di colloqui dei docenti con le famiglie. Permette la gestione del calendario che riporta le ore messe a disposizione - durante l'anno scolastico - dai docenti per i colloqui con i genitori; le famiglie possono prenotare, tramite una funzione del menu ScuolAttiva, il colloquio con ogni singolo docente, riportando il proprio numero di cellulare. Il docente può consultare in ogni momento i colloqui fissati dai genitori ed eventualmente, modificare il numero massimo di genitori che possono prenotarsi nella stessa giornata. In caso di annullamento dei colloqui già fissati, la segreteria o lo stesso docente possono attivare l'invio automatico di un sms di avviso alle famiglie, evitando così inutili perdite di tempo. Il docente può, al termine del colloquio, inserire le annotazioni relative all'incontro con l'apposita funzione presente nel modulo di prenotazione. C'è la possibilità di effettuare i colloqui anche tramite Skype: al momento della prenotazione del colloquio la famiglia può inserire un indirizzo Skype e richiedere il colloquio direttamente on line; sarà il docente a chiamare il genitore all'ora prefissata per il colloquio e all'indirizzo indicato.

Sportello Virtuale alunni

Sportello Virtuale consente, in modo analogo ai colloqui con le famiglie, l'organizzazione dello sportello alunni, usato molto per la gestione dei recuperi. Gli studenti, tramite il menu ScuolAttiva, possono consultare le ore che ogni singolo docente mette a disposizione per questa attività e richiedere un colloquio, inserendo anche gli argomenti che desidera trattare. Il docente ha traccia delle richieste di appuntamento e degli argomenti proposti. C'è la possibilità di effettuare i colloqui anche tramite Skype: al momento della prenotazione del colloquio lo studente può inserire un indirizzo Skype e richiedere il colloquio direttamente on line; sarà il docente a chiamare lo studente all'ora prefissata per il colloquio e all'indirizzo indicato.

Cruscotti

Cruscotto del Dirigente Scolastico

Il Dirigente ha a disposizione uno strumento efficace per poter vedere in tempo reale la situazione di tutte le classi della scuola, anche delle sedi secondarie; può così controllare il presidio delle singole classi, l'andamento della didattica e la corretta gestione del registro elettronico di classe, condizione necessaria anche per il rispetto della normativa e per la sicurezza. Può consultare in ogni momento i giornali dei professori, apporre annotazioni ed apporre un messaggio di "presa visione" del registro. Può accedere ad un pannello che raccoglie tutte le informazioni relative ai singoli studenti (frequenza, rendimento scolastico e comportamento) nel caso di criticità e/o di ricevimento genitori. Infine, può consultare velocemente tutte le note disciplinari e applicare le dovute sanzioni che saranno riportate direttamente nel registro di classe di competenza.

Cruscotto del Coordinatore di classe

Il coordinatore di classe ha a disposizione alcune funzioni aggiuntive rispetto al singolo docente e può controllare in ogni momento alcuni dati di sintesi sulla classe, ed in particolare, le votazioni medie degli studenti per singola materia e la situazione generale delle assenze; questi pannelli di controllo sono utili perché evidenziano tempestivamente eventuali criticità di una classe o di alcuni studenti.

Cruscotto del Responsabile della sicurezza

I dati del registro elettronico ClasseViva risiedono in cloud e sono aggiornati in tempo reale con tutte le informazioni relative ai presenti nella scuola. Vi sono appositi cruscotti a disposizione dei responsabili della sicurezza, consultabili tramite la connessione Internet, che forniscono le informazioni sintetiche sugli studenti e docenti presenti all'interno della scuola e di ogni singola classe. I responsabili della sicurezza, dotati di un dispositivo portatile con accesso internet indipendente dalla rete della scuola, possono in qualsiasi momento accedere alle informazioni necessarie in caso di evacuazione.

Software ALUNNI 2.0

Software rivoluzionario, pensato per gestire l'area alunni in modo facile e veloce: l'anagrafica, il curriculum, le tasse scolastiche, i libri di testo, gli esami di maturità, i gruppi curriculari ed extracurriculari, ad esempio, sono solo alcune delle voci contemplate nelle funzioni avanzate di Alunni 2.0.

Perfettamente integrato con il sistema ministeriale SIDI a partire dalle iscrizioni fino a tutti i flussi dati da e per SIDI/INVALSI, Alunni 2.0 si sincronizza in tempo reale con ClasseViva e con lo Scrutinio 10 e lode.

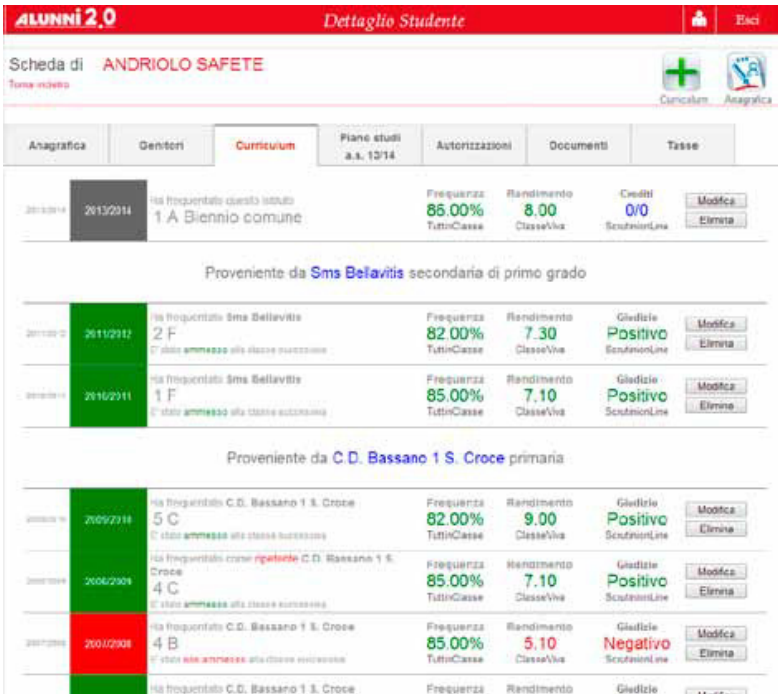
Intuitivo nell'utilizzo, semplifica il lavoro del personale di segreteria che si troverà precompilati e modificabili gli indirizzi di studio e le relative materie.

Le funzioni di ricerca "Google like", infine, consentono di consultare in modo dinamico il percorso scolastico degli alunni, riportando informazioni (frequenza, rendimento, giudizio ecc.) utili per una valutazione globale del singolo studente.



- Integrazione con il web 2.0 – Integra l'anagrafica tradizionale degli alunni con le informazioni offerte dal web 2.0 (es. Skype e Google Map)
- Velocità e semplificazione – Semplifica e velocizza il lavoro del personale di segreteria didattica che si troverà precompilati e modificabili gli indirizzi di studio e le relative materie

- Gestione dell'area alunni – Consente la gestione facile e veloce di tutta l'area alunni (anagrafica, curriculum, tasse scolastiche, libri di testo, piani di studio, orari, esami di maturità)
- Curriculum a portata di click – Consente di avere in linea i dati salienti e di dettaglio di tutti gli anni precedenti. Perfettamente integrato con TUTTINCLASSE, CLASSEVIVA, SCRUTINIO 10eLODE



Soluzione per la gestione on line degli scrutini,
inserimento di voti proposti e creazione della pagella
nella scuola primaria

Soluzione proposta

Gestione facile e sofisticata della valutazione scolastica

Scrutinio10elode è stato realizzato per fornire alle scuole primarie e secondarie di primo grado uno strumento estremamente sofisticato, ma allo stesso tempo di facile utilizzo, per la gestione della valutazione scolastica via web.

Il sistema permette di registrare online i voti e i giudizi degli alunni, di eseguire lo scrutinio elettronico classe per classe, di pubblicare su web le pagelle di ogni singolo alunno.

Ogni insegnante ha a disposizione una griglia personalizzata sul web con le proprie classi e materie e può inserire velocemente dei voti e dei giudizi dei propri alunni, collegandosi in qualsiasi momento non solo dai computer della sala insegnanti, ma anche da casa.

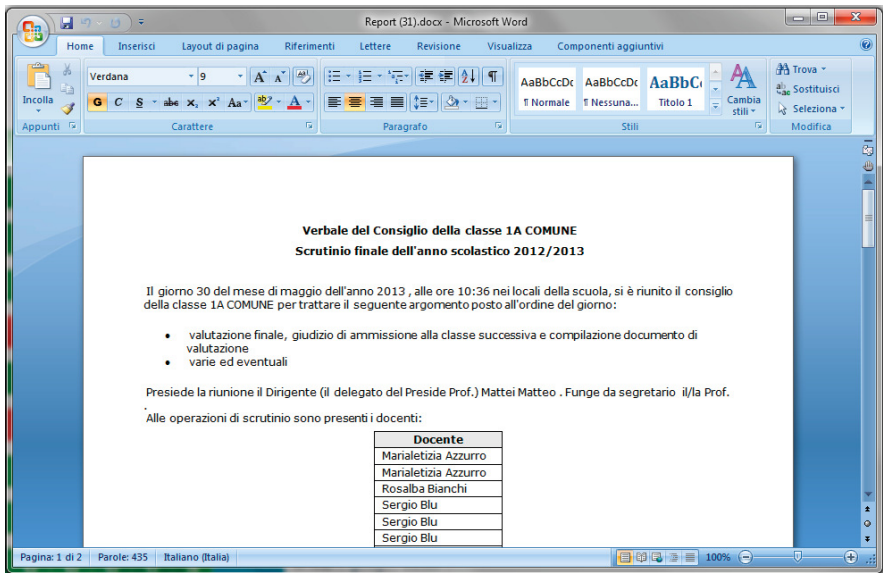
Tutte le fasi dello scrutinio, dalla raccolta delle proposte di voto dei docenti alla stesura del verbale finale e alla pubblicazione dei risultati, diventano semplici, veloci e sicure riducendo notevolmente il lavoro della segreteria.



Personalizzazione giudizi



Personalizzazione verbali, esportazione in .doc, .docx, .odt



Personalizzazione indicatori

Uno dei punti di forza del programma ***Scrutinio10eLode*** è la personalizzazione degli indicatori da parte della scuola. Tramite una veloce funzione di inserimento, è possibile gestire gli indicatori/descrittori per singola materia, diversificandoli per anno di corso e rendendoli visibili alle famiglie nel documento di valutazione.

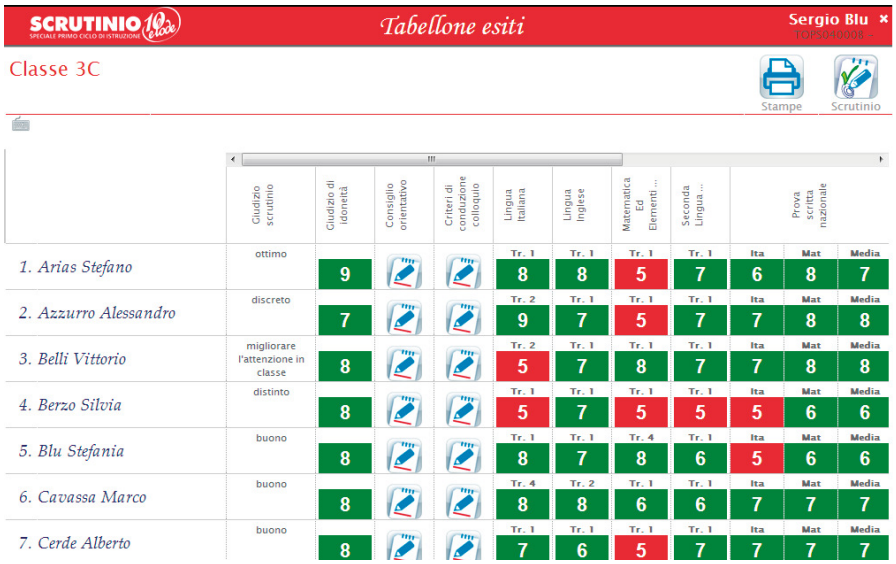
Anche i giudizi di valutazione sono personalizzabili e resi disponibili in fase di scrutinio tramite veloci menu a tendina che semplifica l'inserimento e la compilazione del giudizio analitico.



Pos.	Cod.	Materia	Indicatore pagellino	pagella	Stato	Escludi dalla Media	Escludi dallo Scrutinio
1	ITA	ITALIANO	Partecipare ad una conversazione rispettando idee ed esprimendo proprie opinioni. Relazionare su esperienze personali rispettando un ordine logico e cronologico ed inserendo elementi funzionali al racconto. Applicare varie tecniche di lettura. Leggere testi di vario tipo riconoscendo le caratteristiche. Produrre testi di vario tipo coesi e corretti. Riconoscere e analizzare le parti del discorso. Utilizzare il dizionario. Comprendere ed utilizzare termini specifici.		abilitata	☐	☐
2	ING	INGLESE	Comprendere istruzioni e frasi di uso quotidiano. Comprendere brevi e semplici testi servendosi anche di supporti visivi. Interagire in semplici scambi comunicativi utilizzando espressioni e frasi adatte alla situazione e all'interlocutore. Scrivere semplici e brevi messaggi.		abilitata	☐	☐
3	STO	STORIA	Ricavare informazioni da documenti di diverso tipo. Leggere ed interpretare le testimonianze del passato nel proprio territorio. Rappresentare le conoscenze apprese su fasce cronologiche, carte storico/geografiche, grafici. Elaborare quadri di sintesi. Utilizzare correttamente la cronologia storica. Trasformare in racconti, testi, ... le conoscenze apprese.		abilitata	☐	☐
4	GEO	GEOGRAFIA	Muoversi consapevolmente in uno spazio noto tenendo presente punti di riferimento, utilizzando organizzatori topologici e carte mentali. Conoscere e descrivere gli aspetti caratterizzanti i diversi ambienti. Proporre semplici ipotesi di soluzione ai problemi ambientali. Stabilire relazioni tra ambiente, risorse, condizioni di vita,...Utilizzare gli strumenti della disciplina (carte, tabelle, grafici,...) per descrivere fatti e fenomeni.		abilitata	☐	☐
			Leggere, scrivere, ordinare numeri naturali, decimali, frazionari,				

Esami10eLode

Permette la gestione dell'esame di Stato conclusivo del I ciclo di istruzione. Si parte dal giudizio di idoneità dello scrutinio10elode per arrivare alla compilazione del tabellone completo degli esiti delle prove nazionali e delle prove d'esame e per finire con il calcolo automatico delle medie per i voti finali. Il programma prevede la stampa della scheda del candidato, dei tabelloni finali con esiti e voti per alunno, il registro dell'esame e le tracce per il verbale delle prove scritte.



	Giudizio scrutinio	Giudizio di idoneità	Consiglio orientativo	Criteri di conduzione colloquio	Lingua Italiana	Lingua Inglese	Matematica Ed Elementi ...	Seconda Lingua ...	Prova scritta nazionale		
					Tr. 1	Tr. 1	Tr. 1	Tr. 1	Ita	Mat	Media
1. Arias Stefano	ottimo	9			8	8	5	7	6	8	7
2. Azzurro Alessandro	discreto	7			Tr. 2 9	Tr. 1 7	Tr. 1 5	Tr. 1 7	Ita 7	Mat 8	Media 8
3. Belli Vittorio	migliorare l'attenzione in classe	8			Tr. 2 5	Tr. 1 7	Tr. 1 8	Tr. 1 7	Ita 7	Mat 8	Media 8
4. Berzo Silvia	distinto	8			Tr. 1 5	Tr. 1 7	Tr. 1 5	Tr. 1 5	Ita 5	Mat 6	Media 6
5. Blu Stefania	buono	8			Tr. 1 8	Tr. 1 7	Tr. 4 8	Tr. 1 6	Ita 5	Mat 6	Media 6
6. Cavassa Marco	buono	8			Tr. 4 8	Tr. 2 8	Tr. 1 6	Tr. 1 6	Ita 7	Mat 7	Media 7
7. Cerde Alberto	buono	8			Tr. 1 7	Tr. 1 6	Tr. 1 5	Tr. 1 7	Ita 7	Mat 7	Media 7

Certificazione delle competenze

Permette la gestione delle certificazioni delle competenze al termine della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado secondo le diverse aree di apprendimento, con la possibilità di personalizzare le aree e le competenze da parte dell'Istituto; è semplice esprimere il giudizio in "livelli" o "voti" e stampare il certificato delle competenze.



Disciplina di studio	Voto	Competenze	Livello Competenza	Voto
AREA LINGUISTICO-ARTISTICO-ESPRESSIVA		Italiano – Interagire in situazioni comunicative utilizzando linguaggi di diversa natura per instaurare un rapporto di confronto e scambio. – Comprendere ed interpretare messaggi di diverso tipo. – Elaborare testi di vario tipo in relazione ai diversi scopi comunicativi. – Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento.	Base	
		Inglese – Utilizzare la lingua inglese per i principali scopi comunicativi e operativi.	Intermedio	
		Seconda lingua comunitaria – Utilizzare la lingua francese/tedesca/spagnola* per i principali scopi comunicativi e operativi.	Intermedio	
		Musica – Riconoscere ed utilizzare consapevolmente i fondamentali aspetti del linguaggio musicale.	Base	
		Corpo, movimento e sport – Riprodurre, variare ed elaborare forme di movimento.	Avanzato	
AREA MATEMATICO-SCIENTIFICO-TECNOLOGICA		Matematica – Risolvere problemi: riconoscere le procedure di risoluzione più adatte al problema, spiegarle anche in forma scritta e mantenere il controllo sia sul processo risolutivo sia sui risultati. – Utilizzare linguaggio formale e tecnico, relazioni e rappresentazioni simboliche per descrivere situazioni reali. – Organizzare il pensiero in modo logico e sequenziale nel giustificare le proprie affermazioni e scelte, nell'esame di situazioni e nel processo di risoluzione di problemi.	Base	

SCUOLATTIVA

Servizi integrati per la comunicazione scuola-famiglia

Soluzione proposta

Ogni giorno il genitore può seguire a distanza tutta la vita scolastica dei propri figli tramite i servizi SCUOLATTIVA il genitore potrà accedere ad una o più delle seguenti informazioni:

- Attività giornaliere svolte (gli argomenti giornalieri delle lezioni suddivisi per ora di lezione, menù giornaliero della mensa)
- Materiali delle lezioni (file, link, lezioni e compiti condivisi dai docenti)
- Assenze (la situazione giornaliera, mensile, annuale delle assenze/ritardi/uscite anticipate e giustificazioni)
- Voti
- Prenotazione dei colloqui e delle attività di sportello
- Argomenti delle lezioni svolte (suddivise per materia)
- Pagella on-line (consultazione interattiva della pagella)
- Scadenze e appuntamenti (compiti assegnati, compiti in classe, riunioni e convocazioni)
- Note disciplinari e comunicazioni dei docenti
- Bacheca (comunicazioni da parte del dirigente scolastico, segreteria didattica, vicepreside, ecc.)

Cosa possono controllare i genitori?

Oggi a scuola

Per seguire costantemente gli argomenti e i materiali delle lezioni anche quando si è malati da casa

Esercitazioni programmate

Per avere la situazione sempre aggiornata dei compiti assegnati e della programmazione delle attività in classe



Materiale didattico

Per avere accesso a tutto il materiale didattico (file e link) distribuito dalla scuola e dagli insegnanti

Assenze

Per controllare quotidianamente le presenze dei propri figli

Note

Per verificare eventuali note disciplinari e annotazioni dei docenti

Comunicazioni

Per leggere e raccogliere in modo ordinato tutte le circolari della scuola (anche con allegati multimediali). Consente anche la risposta e l'invio di ricevute per iscrizioni

Voti

Per controllare quotidianamente il rendimento scolastico dei propri figli

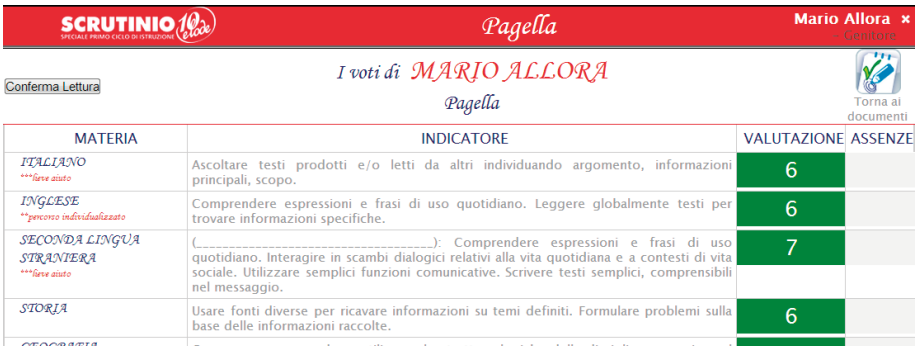
Colloqui/sportello Help

Per prenotare comodamente da casa i colloqui con i docenti ed essere avvisati di eventuali imprevisti. Per le scuole che lo consentono, è possibile anche effettuare i colloqui tramite videoconferenza (Skype)



Pagelline e Pagelle

Per consultare on line pagelline e pagelle. È possibile anche scaricarle in formato PDF



Prospetto Economico

	Descrizione	Q.tà	Prezzo unitario (Iva 22% Esclusa)	Prezzo Totale (Iva 22% Esclusa)
Software	**ALUNNI 2.0 WEB - Licenza d'uso*** (compreso travaso dati da altro gestionale, *previo studio di fattibilità*)	**1**	**€ ~~490,00~~**	**Gratuito**
Software	**CLASSEVIVA*** registro di classe + Giornale del Professore **Comprensivo di licenza per ogni classe**	**1**	**€ 2.000,00**	**€ 2.000,00**
Software	**TUTTINCLASSE LIGHT*** gestione assenze tramite registro elettronico, configurazione calendario e scansione orario della lezione	**1**	**€ 380,00**	**€ 380,00**
Software	**SCUOLATTIVA*** Software per la comunicazione scuola-famiglia **Gratuito come da Protocollo d'intesa con il MIUR**	**1**	**€ ~~380,00~~**	**Gratuito**
Software	**SCRUTINIO 10 E LODE*** Software per la gestione dello scrutinio	**1**	**€ ~~490,00~~**	**€ 240,00**
Software	**CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE***	**1**	**€ ~~120,00~~**	**€ 60,00**
Software	**ESAMI10ELODE – ESAMI DI STATO I CICLO***	**1**	**€ ~~120,00~~**	**€ 60,00**
Servizi	**Installazione software e addestramento personale** Incontro di 3 ore presso la Vs. sede, trasferta inclusa	**2**	**€ 300,00**	**€ 600,00**
	TOTALE IVA ESCLUSA			**€ ~~3.340,00~~**
	TOTALE SCONTATO IVA ESCLUSA			**€ ~~1.490,00~~**
	TOTALE A VOI RISERVATO IVA ESCLUSA In caso di acquisto entro il 31 Luglio 2019, saranno abilitati gratuitamente i moduli SPORTELLO VIRTUALE e SCUOLAINFORMA			**€ 1.300,00**

**: Servizi Web e software - licenza d'uso aggiornamenti e assistenza gratuiti 12 mesi D.F.*

CIG N.:_____

Data, _____ Firma e timbro del Cliente _____

ATTENZIONE:
la spedizione e la fatturazione dei suddetti prodotti sarà effettuata da
GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA – Via Bernini, 22/A – 43126 PARMA - C.F. –P.I. 00150470342

Canoni Assistenza Annuale

Canone annuale assistenza e aggiornamenti software proposti in offerta
A partire dal secondo anno

Software	Alunni 2.0 Web	1	**€ 156,00**
Software	Classeviva – registro elettronico	1	**€ 480,00**
Software	Tuttinclasse Light	1	**€ 156,00**
Software	Scuolattiva	1	**Gratuito**
Software	Scrutinio10eLode	1	**€ 240,00**
Software	Esami10eLode	1	**€ 60,00**
Software	Certificazione delle Competenze	1	**€ 60,00**
	TOTALE CANONI ANNUALI (IVA 22% ESCLUSA)		~~**€ 1.152,00**~~
	TOTALE SCONTATO CANONI ANNUALI (IVA 22% ESCLUSA)		**€ 950,00**

*** saranno considerati solo i canoni dei programmi effettivamente utilizzati*

Pacchetti SMS

☑		Descrizione	Prezzo (Iva 22% Esclusa)
☐	**Servizi**	Pacchetto da **1.000 SMS** – Alta qualità	**€ 140,00**
☐	**Servizi**	Pacchetto da **5.000 SMS** – Alta qualità	**€ 600,00**
☐	**Servizi**	Pacchetto da **10.000 SMS** – Alta qualità	**€ 1.100,00**

CIG N.:_____

Data, _____ Firma e timbro del Cliente _____

ATTENZIONE:
la spedizione e la fatturazione dei suddetti prodotti sarà effettuata da
GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA – Via Bernini, 22/A – 43126 PARMA - C.F. –P.I. 00150470342

Assistenza

Assistenza telefonica

Per qualsiasi richiesta inerente ai programmi in uso, la scuola può contattare, oltre alla *Struttura Territoriale di riferimento*, il servizio di assistenza telefonando al numero 0521 2992.

Servizio di help desk remoto

Attraverso questo servizio web il personale tecnico di INFOSCHOOL / SPAGGIARI può accedere al computer della scuola per risolvere problemi di particolare gravità e/o urgenza oppure per effettuare operazioni di manutenzione straordinaria.

Formazione

La formazione viene svolta presso la Vs. sede ed è comprensiva di:

- consulenza organizzativa
- installazione del software e dell'hardware
- avvio delle procedure e simulazione
- formazione del personale.

Condizioni di vendita

Consegna

Entro 30 giorni dall'arrivo dell'ordine e di tutti i file e le informazioni necessarie per realizzare l'ordine richiesto.

Validità

La presente offerta è valida 30 giorni. Scaduto tale termine senza alcuna risposta o adesione da parte del Cliente, la presente offerta si intende automaticamente scaduta. Dopo tale scadenza è possibile richiedere una revisione dell'offerta.

Pagamento

Entro 30 giorni dal collaudo.

Garanzia

12 mesi (data fattura) salvo diversa indicazione.
La garanzia hardware viene fornita direttamente dal produttore.

Per i prodotti hardware la garanzia non copre:

- controlli periodici, manutenzioni e riparazioni o sostituzioni di parti dovuti alla normale usura
- costi e rischi di trasporto legati direttamente o indirettamente alla garanzia del prodotto
- danni a prodotti derivanti da: incuria e uso improprio compreso ma non limitato a: (a) il mancato uso del prodotto per i suoi scopi normali o secondo le istruzioni INFOSCHOOL sul suo uso adeguato e sulla sua manutenzione, e (b) l'installazione o l'uso del prodotto in contrasto con le norme di sicurezza o tecniche in vigore
- riparazioni eseguite da centri di assistenza non autorizzati
- incendi, cause di forza maggiore o cause non dipendenti dalla volontà di INFOSCHOOL, compresi ma non limitati a fulmini, acqua, fuoco, disordini pubblici e areazione inadeguata
- il ripristino o la riconfigurazione del sistema operativo, se non diversamente indicato.

Crittografia dei dati

I dati inseriti nei database utilizzati dall'applicativo web sono criptati con chiavi di crittografia definite dal ns. reparto di sviluppo garantendo la massima sicurezza delle informazioni, anche i riferimenti ai singoli file memorizzati all'interno dei file server, vero cuore pulsante del progetto, sono criptati per prevenire qualsiasi tipo di illecito.
I file server dove sono memorizzati files e documenti sono infine protetti da sistemi avanzati di crittografia integrata per una maggiore sicurezza dei dati, al supporto di container NAS dalle performance elevate altamente scalabili e al provisioning semplificato di tutte le applicazioni aziendali.